

# **六安市叶集区人大常委会办公室**

## **2025 年预算**

2025 年 2 月

# 目 录

## 第一部分 六安市叶集区人大常委会办公室概况

1.主要职责

2.六安市叶集区人大常委会办公室预算构成

3.2025 年度主要工作任务

## 第二部分 2025 年预算报表

1.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年收支总表

2.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年收入总表

3.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年支出总表

4.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年财政拨款收支总表

5.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年一般公共预算支出表

6.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年一般公共预算基本支出表

7.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年政府性基金预算支出表

8.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年国有资本经营预算支出表

9.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年基本支出总表

10.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年项目支出总

表

11.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年政府采购支出表

12.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年政府购买服务支出表

13.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年“三公”经费支出预算表

14.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年项目支出绩效目标表

### **第三部分 2025 年六安市叶集区人大常委会办公室预算情况说明**

- 1.关于 2025 年收支总表的说明
- 2.关于 2025 年收入总表的说明
- 3.关于 2025 年支出总表的说明
- 4.关于 2025 年财政拨款收支总表的说明
- 5.关于 2025 年一般公共预算支出表的说明
- 6.关于 2025 年一般公共预算基本支出表的说明
- 7.关于 2025 年政府性基金预算支出表的说明
- 8.关于 2025 年国有资本经营预算支出表的说明
- 9.关于 2025 年项目支出表的说明
- 10.关于 2025 年政府采购支出表的说明
- 11.关于 2025 年政府购买服务支出表的说明
- 12.关于 2025 年“三公”经费支出预算情况说明
- 13.其他重要事项情况说明

## **第四部分 名词解释**

### **第一部分 六安市叶集区人大常委会办公室概况**

#### **一、主要职责**

根据区委办公室印发的《六安市叶集区人大机关职能配置、内设机构和人员编制规定的通知》（叶办发〔2019〕6号）文件规定，区人大机关主要职责是：

（一）负责区人民代表大会会议、区人大常委会会议、区人大常委会主任会议的会务工作。

（二）负责区人民代表大会会议、区人大常委会会议、区人大常委会主任会议的决议、决定的具体实施、检查、督办工作。

（三）负责区人大代表的联系工作；承办代表视察、调查、座谈、研讨等活动的组织和服务工作。

（四）负责人大工作的宣传报道；收集反映社情民意和各界人士的意见、建议；负责人民群众来信来访工作。

（五）负责与市人大常委会、区委、区政府、区政协、各乡（镇）人大等有关部门的联系工作。

（六）负责区人大机关的安全保卫、行政事务及后勤服务工作。

（七）负责区人大的接待工作。

（八）承办区人大领导交办的其他工作。

#### **二、六安市叶集区人大常委会办公室预算构成**

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年度单位预算为

本级预算，纳入预算编制范围的单位共 1 个，单位性质为行政单位。截至 2024 年 12 月，六安市叶集区人大常委会办公室实有各类人员 22 人，其中在职 18 人、离休 0 人、退休 4 人。

### 三、2025 年度主要工作任务

#### （一）举旗帜、铸忠诚，始终保持政治机关本色

1. 坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想凝心铸魂。全面贯彻落实党的二十大和二十届二中、三中全会及习近平总书记考察安徽重要讲话精神，持续巩固拓展主题教育成果，把准政治方向、提高理论水平、理清思路举措。坚持“第一议题”、党组中心组学习等学习制度，认真学习习近平新时代中国特色社会主义思想，及时跟进学习习近平总书记最新重要讲话精神，结合实际抓好贯彻落实。紧紧围绕区委决策部署，紧扣“四个叶集”建设，谋划和推进人大工作。

2. 严格落实加强党的领导各项制度和要求。时时处处维护区委总揽全局、协调各方的领导地位，不折不扣完成好区委交办的工作任务。严格执行请示报告制度，重要会议、重要工作、重大事项及时向区委请示报告。坚持党管干部原则和人大依法任免有机统一，严格按照法定职权和法定程序开展人事任免工作，确保省市区委的人事安排通过法定程序高质量实现。充分发挥常委会党组领导作用，构建上下贯通、左右协同、整体联动的党建工作格局，确保党的领导贯穿人大工作各方面全过程。

3. 坚定不移围绕中心大局履职尽责。切实发挥人大制度优势和治理效能，全面落实《关于进一步全面深化改革推进中国式现代化叶集实践的实施意见》，找准人大履职的切入点和结合点，创新监督方式，加大监督力度。依法行使好重大事项决定权和任免权，依法、科学、及时作出决议决定，确保党委的主张和意图通过法定程序转变为全区人民的共同意志和自觉行动。积极推广民生实事项目人大代表票决制和探索推行街道居民（选民）代表会议制度，推动办成更多群众可感可及的好事实事。

4. 不断丰富全过程人民民主叶集实践。贯彻落实省人大常委会《关于建设全过程人民民主实践站丰富拓展基层民主实践形式的指导意见》，在市人大常委会的指导下，科学规划布局，加快项目实施，在全市率先形成人大践行全过程人民民主实践站乡镇街全覆盖的良好局面。

## （二）严监督、促落实，助力全区经济社会高质量发展

5. 提升经济运行分析监督质效。听取和审议区政府关于 2025 年上半年计划执行情况的报告，开展 2025 年上半年经济运行情况调研、乡镇（街）和开发区财政管理体制和工作督查及跟踪调研。审查批准 2025 年区级政府性投资项目计划。

6. 深化财经领域审查监督。强化预决算审查监督，听取和审议 2024 年财政决算及 2025 年上半年预算执行情况的报告，审查批准 2024 年财政决算。加大对国有资产管理的

监督力度，开展全区国有资产管理情况视察，审议区政府关于 2024 年度国有资产管理情况报告，监督 2024 年度国有资产管理和问题整改情况。审查批准 2025 年区级债务限额调整、新增政府一般债务资金分配、新增专项债券资金分配及预算调整报告，听取和审议政府债务管理情况的报告。听取和审议 2024 年度本级预算执行和其他财政收支情况的审计工作报告及审计查出问题整改情况的报告，加大对审计整改工作的监督力度。

7. 全面助力改革任务落地落实。助力改革蓝图绘就，开展“十四五”规划纲要执行情况、“十五五”规划纲要编制情况调研。助力重点领域改革，开展纺织产业园建设情况、全面深化医药卫生体制改革推进紧密型县域医共体提质升级工作调研，视察“新闻+政务+服务”体制机制改革工作。

8. 有效推动现代化农业强区建设。有序开展 2025 年春耕备耕和秋种工作检查，视察“国土绿化试点示范”等重点林业项目建设情况。开展和美乡村精品示范村建设情况调研，督查全程化为民农事服务粮食化优质化生产工作，开展绿色食品产业园“双招双引”工作暨联中食用菌全产业链项目建设情况督查。

9. 加快促进社会事业发展。围绕“创建文化和旅游消费集聚区”议案办理，开展专题调研，提出审查意见，加强跟踪督办，提升办理质效。开展全区食品药品安全监管工作调研，让我区群众用上安全放心的食品、药品。开展殡葬改

革工作调研，回应群众关切。

10. 着力推动民生福祉改善。开展全区环境状况和环境保护目标完成情况调研，听取和审议 2024 年度全区环境状况和环境保护目标完成情况报告。视察城区内涝综合治理情况、村级医保服务能力建设情况，持续提升群众获得感。

11. 凝聚依法行政和公正司法合力。调研并听取区人民法院民商事审判、区人民检察院刑事执行监督等专项工作报告，促进审判权、检察权依法正确行使。积极探索全过程人民民主司法监督实践，组织代表旁听社会关注度高的案件庭审，监督司法案件公正裁决，让人民群众在每一个司法案件中感受到公平正义。健全完善人大信访工作机制，及时转办、督办信访事项，引导和支持群众理性表达诉求、依法维护权益。

12. 确保法律法规有效实施。开展“八五”普法工作视察，扎实开展“江淮普法行”活动，开展普法专项督查和 12·4 宪法宣传周活动。对《六安市革命遗址遗迹保护条例》贯彻实施情况开展执法检查。持续依法开展规范性文件备案审查工作，听取和审议区政府 2024 年度规范性文件备案审查工作情况的报告，不断提高备案审查工作质量。落实宪法宣誓制度，依法组织常委会任命的地方国家机关工作人员开展述职评议，切实加强任后监督工作。

### **（三）优服务、强机制，全力支持代表依法履职**

13. 密切常委会同人大代表的联系。坚持常委会组成人

员联系市、区人大代表工作制度，开展集中走访代表活动，完善听取代表意见和诉求的处理反馈机制。邀请代表列席常委会会议、举行代表座谈会，组织人大代表参加各类培训、视察调研、执法检查等，不断深化代表对常委会、工作委员会工作的参与，持续强化代表监督履职。

**14. 密切人大代表同人民群众的联系。**科学组织代表闭会期间活动，完善丰富代表小组活动，支持代表就近就地联系群众，听取和反映群众意愿呼声。常态化开展“关注民生提建议、五级代表在行动”，不断提升平台收集意见的办理质效，持续助力全区基层社会治理现代化水平提升。拓展代表联系群众渠道，鼓励各乡镇人大、街道人大工委探索建立代表主动亮身份、为民办实事工作机制。

**15. 加大代表议案建议督办力度。**按照代表议案建议“内容高质量、办理高质量”的工作要求，不断完善代表议案建议“提、办、督”工作机制，引导代表提出高质量议案建议。切实加大议案建议督办力度，持续完善代表议案建议办理、督办制度，提高代表议案建议的解决率和代表对办理工作的满意率。

**16. 强化代表履职服务保障和管理监督。**及时向代表提供相关信息资料，通报重要情况和征求意见，做好代表知情知政服务。落实代表活动经费，强化代表履职服务保障。对代表履职平台、基层立法联系点、预算监督联系点，进行规范升级，推进提质增效，更好服务代表常态化开展履职活动。

巩固代表履职平台体系建设成果，引导代表常态化开展履职活动。统筹推动代表参加“一府一委两院”活动，组织市、区人大代表参与集中视察、庭审旁听等。

## **第二部分 2025 年六安市叶集区人大常委会办公室 预算表**

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年预算表由以下 14 张表格构成，具体表格内容见附件。

1.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年收支总表（附件表 1）

2.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年收入总表（附件表 2）

3.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年支出总表（附件表 3）

4.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年财政拨款收支总表（附件表 4）

5.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年一般公共预算支出表（附件表 5）

6.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年一般公共预算基本支出表（附件表 6）

7.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年政府性基金预算支出表（附件表 7）

8.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年国有资本经

营预算支出表（附件表 8）

9.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年基本支出总表（附件表 9）

10.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年项目支出总表（附件表 10）

11.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年政府采购支出表（附件表 11）

12.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年政府购买服务支出表（附件表 12）

13.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年“三公”经费支出预算表（附件表 13）

14.六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年项目支出绩效目标表（附件表 14）

### **第三部分 2025 年六安市叶集区人大常委会办公室 预算情况说明**

#### **一、关于 2025 年收支总表的说明**

按照综合预算的原则，六安市叶集区人大常委会办公室所有收入和支出均纳入六安市叶集区人大常委会办公室预算管理。六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年收支总预算 525.84 万元，收入全部是一般公共预算拨款收入，一般公共预算拨款收入 525.84 万元，支出包括一般公务服务 449.83 万元、社会保障和就业支出 43.38 万元、卫生健康支出 8.32

万元、住房保障支出 24.31 万元。

## 二、关于 2025 年收入总表的说明

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年收入预算 525.84 万元，其中本年收入 525.84 万元，上年结转收入 1.72 万元。

本年收入 525.84 万元，主要包括：一般公共预算拨款收入 525.84 万元，占 100%，较 2024 年预算减少 7.04 万元，下降 1.32%，下降原因主要是严格贯彻落实中央八项规定和区委区政府过紧日子要求。

## 三、关于 2025 年支出总表的说明

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年支出预算 525.84 万元，较 2024 年预算减少 7.04 万元，下降 1.32%，下降原因主要是严格贯彻落实中央八项规定和区委区政府过紧日子要求。其中，基本支出 347.32 万元，占 66.05%，主要用于保障机构正常运转、完成日常工作任务；项目支出 178.52 万元，占 33.95%，主要用于一是保障人代会及人大常务委员会的召开，二是保障区级人大代表活动的开展，三是保障机关各工委调研、检查、视察活动的开展。

## 四、关于 2025 年财政拨款收支总表的说明

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年财政拨款收支预算 525.84 万元。收入按资金全部为一般公共预算拨款 525.84 万元。支出按功能分类分为：一般公共服务支出 449.83 万元，占 85.55%；社会保障和就业支出 43.38 万元，占 8.25%；

卫生健康支出 8.32 万元，占 1.58%；住房保障支出 24.31 万元，占 4.62%。

## 五、关于 2025 年一般公共预算支出表的说明

### （一）一般公共预算拨款规模变化情况。

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年一般公共预算支出 525.84 万元，较 2024 年预算减少 7.04 万元，下降 1.32%，主要原因：严格贯彻落实中央八项规定和区委区政府过紧日子要求。

### （二）一般公共预算拨款结构情况。

一般公共服务支出 449.83 万元，占 85.55%；社会保障和就业支出 43.38 万元，占 8.25%；卫生健康支出 8.32 万元，占 1.58%；住房保障支出 24.31 万元，占 4.62%。

### （三）一般公共预算支出具体情况。

1. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）行政运行（项）2025 年预算 271.31 万元，较 2024 年预算增加 4.56 万元，增长 1.71%，增加原因主要是 2025 年度人员工资提标，社保、公积金随工资提高标准提高。

2. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）一般行政管理事务（项）2025 年预算 32.66 万元，较 2024 年预算减少 7.44 万元，下降 18.55%，下降原因主要是严格贯彻落实中央八项规定和区委区政府过紧日子要求。

3. 一般公共服务支出（类）人大事务（款）2025 年预算 85 万元，较 2024 年预算减少 5 万元，下降 5.5%，下降原因主要是严格贯彻落实中央八项规定和区委区政府过紧日子

要求。

4.一般公共服务支出（类）人大事务（款）人大代表履职能力提升（项）2025 年预算 43 万元，较 2024 年预算减少 0 万元，与上年预算相比无变化。

5.一般公共服务支出（类）人大事务（款）代表工作（项）2025 年预算 17.9 万元，较 2024 年预算减少 0 万元，与上年预算相比无变化。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）2025 年预算 43.4 万元，较 2024 年预算增加 1.23 万元，增加 2.91%，增加原因主要是 2025 年度人员工资提标，社保、公积金随工资提高标准提高。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）2025 年预算 8.32 万元，较 2024 年预算减少 1.03 万元，减少 11.04%，减少原因主要是 2025 年度医保调整基数。

8.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2025 年预算 24.31 万元，较 2024 年预算增加 0.61 万元，0.6%，增加原因主要是 2025 年度人员工资提标，社保、公积金随工资提高标准提高。

## 六、关于 2025 年一般公共预算基本支出表的说明

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年一般公共预算基本支出 347.3 万元，其中，人员经费 277.7 万元，公用经费 69.65 万元。

（一）人员经费 277.7 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金等。

（二）公用经费 69.65 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、公务接待费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品服务支出等。

## **七、关于 2025 年政府性基金预算支出表的说明**

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年没有政府性基金预算拨款收入，也没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## **八、关于 2025 年国有资本经营预算支出表的说明**

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年没有国有资本经营预算拨款收入，也没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

## **九、关于 2025 年项目支出表的说明**

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年预算共安排项目支出 178.5 万元，较 2024 年预算减少 12.43 万元，下降 6.51%，下降原因主要是严格贯彻落实中央八项规定和区委区政府过紧日子要求。主要包括：本年财政拨款安排 178.5 万元全部为一般公共预算拨款安排。

## **十、关于 2025 年政府采购支出表的说明**

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年预算安排政府购买服务支出 2.64 万元，较 2024 年预算增加 2.64 万元，增长 100%，增长原因主要是 2025 年增加人员需采购打印机等办公设备。

#### 十一、关于 2025 年政府购买服务支出表的说明

六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年没有安排政府购买服务支出。

#### 十二、关于 2025 年“三公”经费支出预算情况说明

2025 年，六安市叶集区人大常委会办公室一般公共预算财政拨款“三公”经费支出预算 5 万元，与 2024 年相比持平/其中：因公出国（境）费 0 万元，公务用车购置及运行费 0 万元，公务接待费 5 万元。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费。支出预算 0 万元，较上年预算持平。该项经费预算根据批准的因公临时出国（境）计划，按照规定标准安排；主要是用于因公临时出国（境）业务培训、调研考察等外事活动。经费使用贯彻落实中央八项规定精神和市委市政府过紧日子要求，严控“三公”经费支出。

（二）公务用车购置及运行费。支出预算 0 万元，该项经费主要用于保障市直部门购置公务用车等开支。

（三）公务接待费。支出预算 5 万元，与 2024 年相比持平/较 2024 年预算减少 0 万元，下降 0%，该项经费主要用于保障公务人员出席会议、考察调研、执行任务、检查指导等国内公务活动开支。经费使用贯彻落实中央八项规定精神和严格执行市直机关公务接待费管理办法规定。

### 十三、其他重要事项情况说明

#### （一）项目及绩效目标情况

##### 1. 常委会履职专项经费

（1）项目概述。用于区级人大代表履职补助、人大区级代表活动、会议（人代会、常委会、主任会）等持续巩固深化“不忘初心、牢记使命”主题教育成果提高人大委员、人大代表政治理论水平，发挥人大监督职能，开展各类视察、调研，推进“一府两院一委”工作。全力助推代表作用发挥，提高代表议案办理满意度，加强人大机关班子建设、制度建设、作风建设。

（2）立项依据。全区区级代表 154 名，人大常委会会议不少于 7 次/年，主任会议不少于 9 次/年。

（3）实施主体。六安市叶集区人民代表大会常务委员会办公室。

（4）起止时间。2025 年 1 月 1 日-2025 年 12 月 31 日。

（5）项目内容。用于保障区级人大代表履职补助、人大区级代表活动、会议（人代会、常委会、主任会）等。

（6）年度预算安排。财政拨款 145.9 万元。

（7）绩效目标。全面履行宪法法律赋予的各项职责，紧扣区委重大决策部署，发挥人大职能，为加快全区经济社会高质量发展贡献新的智慧和力量。

##### 2. 机关业务活动经费

（1）项目概述。主要用于区人大各工委开展调研、视

察、检查，法治宣传等，用以保障机关工作的各项事务开支，提高人大履职能力,提高机关效能。

（2）立项依据。根据区人大常委会行事历各工委围绕中心工作开展各项视察、检查、法治宣传等工作。

（3）实施主体。六安市叶集区人民代表大会常务委员会办公室。

（4）起止时间。2025 年 1 月 1 日-2025 年 12 月 31 日。

（5）项目内容。主要用于区人大各工委开展调研、视察、检查，法治宣传等，用以保障机关工作的各项事务开支，提高人大履职能力,提高机关效能。

（6）年度预算安排。财政拨款 32.7 万元。

（7）绩效目标。发挥人大监督职能，开展各类视察、调研，推进“一府两院一委”工作。

## （二）机关运行经费

2025 年六安市叶集区人大常委会办公室本级 1 家行政单位机关运行经费财政拨款预算 69.65 万元，较 2024 年增加 1.55 万元，增加 2.2%，增加主要原因是机关人员增加业务活动增加。

## （三）政府采购情况

2025 年六安市叶集区人大常委会办公室政府采购预算总额 2.64 万元，其中：政府采购货物预算 2.64 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 0 万元。

#### **（四）国有资产占有使用情况**

截至 2024 年 12 月，六安市叶集区人大常委会办公室固定资产总金额 161.26 万元，较上年增加 1.54 万元，其中，土地、房屋及构筑物 0 万元、设备 1.54 万元、其他资产 0 万元。

单位车改后保留车辆 0 辆。

单位价值 50 万元以上的设备有 0 台（套）。

2024 年部门/单位预算安排购置车辆 0 辆，购置费 0 万元。2024 年部门/单位预算安排购置单位价值 50 万元以上的设备 0 台（套），购置费 0 万元。

#### **（五）绩效目标设置情况**

2025 年，六安市叶集区人大常委会办公室（部门、单位名称）2 个项目实行了绩效目标管理，涉及一般公共预算当年财政拨款 178.52 万元、政府性基金预算当年财政拨款 0 万元、国有资本经营预算当年财政拨款 0 万元、财政专户管理资金当年安排 0 万元和单位资金当年安排 0 万元。

### **第四部分 名词解释**

**一、财政拨款收入：**指市财政当年拨付的资金，主要包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、财政专户管理资金：**指缴入财政专户、实行专项管

理的教育收费收入。

**三、其他收入：**指除了财政拨款收入、财政专户管理资金等以外的收入。

**四、上年结转结余资金：**指包括财政拨款结转、财政拨款结余、财政专户管理资金结转结余和单位资金结转结余的资金。

**五、结转下年：**指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需以后年度按原用途继续使用的资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**八、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**九、机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行，用于购买货物和服务的各项资

金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

**附表：**六安市叶集区人大常委会办公室 2025 年预算报表（14 张）

[2025 人大办预算公开表.pdf](#)

[六安市叶集区人民代表大会常务委员会办公室-党委会履职专项经费绩效目标申报表.pdf](#)

[六安市叶集区人民代表大会常务委员会办公室-机关业务专项经费绩效目标申报表.pdf](#)

[六安市叶集区人民代表大会常务委员会办公室部门整体绩效目标申报表](#)